諮商與工商心理學系

系學會會議紀錄

|  |  |
| --- | --- |
| 主題：心理系學會幹部會議01 | 應到人數：13人 |
| 地點：BB107 | 實到人數：14人（其他與會者：1人） |
| 時間：105年06月22日（三）1300 | 缺席人數：0人 |
| 主席：會長˙詹子萱 | 紀錄：執行秘書˙賴亭吟 |
| * 會議內容： * 主席報告：  1. **案由**：開會注意事項   **說明**：訂定開會注意事項及規定  **決議**：  (1) 會議中不要玩手機  (2) 會議中手機關靜音  (3) 會議不要遲到  (4) 會議中不要吃東西  (5) 會議時每個人需準備行事曆及筆  (6) 開會無法到時須向會長(及總召)請假  (7) 對彼此有禮貌  (8) 開會中要中途離開須報備  (9) 開會中有不滿應立即提出，讓大家能一起討論並解決問題  (10) 會議中盡量少聊天，使會議更有效率  (11) 開會前應有議程，提供與會者參考  (12) 開會應有效率  (13) 資訊應提早告知   1. 訂定例會時間為每周日1900 2. **案由**：短程、中程、長程目標說明   **說明**：訂定佰伍系學會短、中、長程計畫  **決議**：  (1)短程：系會內部感情凝聚力更強  (2)中程：使參與活動的所有人真心想參加活動，可以留下開心回憶並想再次參  加活動  (3)長程：讓大家對系會改觀並想加入系會   1. **案由**：組織章程修訂   **說明**：說明系會組織章程、逐一討論及修訂每條規章  **決議**：組織章程如下表   1. 說明總召應做的事務，規劃活動、擬定出進度表，並提前兩周告知系會組員 2. **案由**：單項活動及編列預算   **說明**：決定上、下學期各單項活動及編列預算  **決議**：單項活動、編列預算如下表   1. 所有系學幹部應主動幫忙分擔系會的事務及製作美宣 2. **案由**：決定活動日期   **說明**：討論本學年度活動的日期  **決議**：活動日期如下表   1. 選總副召 2. **案由**：系旗樣式   **說明**：討論系旗的樣式  **決議**：  (1)樣式一-1票  (2)樣式二-7票   * 樣式二的票數最高，因此以此當作系旗樣式  1. 下次會議時間因為新生迎新宿營，故提早至周二 2. 主任致詞： 3. 主任非常希望系辦與系學會共同密切合作的意願，讓我們一起為本系師生創   造一個美好的學習環境，請系學會在學生與系辦之間發揮有效能的溝通媒介  之功能，同時協助系辦的招生作業，這是我目前想到系學會的兩大宗旨與功  能，你們的年度活動要時時想到為什麼而辦，陷入迷惘時就回頭想想系學會  的宗旨與功能   1. 主任是系學會的指導老師，負有行政與督導責任，有任何事請知會主任，不   論好事壞事，我會尊重你們的自主權，我鼓勵你們發揮創意，我不會干預太多，不過會在一旁陪著你們，雖然歷屆系學會的表現都很棒，但是我更希望你們能不斷推陳出新，更上層樓   1. 請檢查一下BB205櫃子裡的東西，需要的東西請在6/26之前自行搬走，包   括櫃子，其他剩下來的東西我會請學校工友全部搬走   1. 學校交代各系學會為8/20新生歡迎舉辦的活動項目請於6月底前填在表單上回傳招生中心，問一下招生中心要填什麼表單 2. 請系學會從今以後定期舉辦慶祝928教師節活動，我覺得這會培養你們以後出了社會知道如何做人 3. 一年的活動計畫要先訂出來，包括日期，不要到時急匆匆得掛一漏萬 4. 我希望系學會主辦本系自己的心理營活動，不要跟別系合辦，Google 一下其他學校心理系的做法，要訂在上學期高中生繁星填志願之前，這事需要提早規劃，可能要訂場地甚至宿舍 5. 系學會的活動盡量想到碩士班，我們的碩士班及碩士在職專班屬於本系，我們不是有獨立的研究所 6. 為了迎新同學在暑假會借用系上場地與鑰匙，請遵守借用辦法不要有老大心態，不要只想到自己的方便，不要以為暑假期間就只有你們會用到教室，請隨時保持清潔並且隨時歸還鑰匙讓下一個人可以使用，讓我們帶客人參觀時不要一開門就看到大驚奇 7. 會議紀錄要在會議開完後一週就完成並公告，週知同學對系學會的建議與   期待要慎重以對   * 各組報告：   活動組：(無)  體育組：(無)  公關組：(無)  美宣組：報告系上美宣用品清單  文書組：(無)  總務組：(無)  資設組：報告系上器材清單  服務學習組：(無)  監察委員會：(無)  執行秘書：(無)   * 討論事項：   組織章程   1. 修訂組織章程第二章第十二條：   原文：執行秘書職責  一、協助並提醒會長、副會長處理一般事務。  二、通知學會幹部開會相關事宜。  三、有向會員解釋本會章程之義。  四、會議記錄整理建檔及公告。  五、協助會長監督活動進度。  修改為：財秘長職責  一、協助並提醒會長、副會長處理一般事務。  二、通知學會幹部開會相關事宜。  三、有向會員解釋本會章程之義。  四、會議記錄整理建檔及公告。  五、協助會長監督活動進度。  六、管理會費收支與建檔。  七、於各項活動後一個月內向上呈報財務明細，並且依發票收集速率,自行完成  簡單財務報表。  八、彙整各活動預算。  九、負責各活動之核銷。  十、審核年度預算、活動預算及結算。  →因將總務組及執行秘書職位合併，故新增財秘組職稱，並將原先執行秘書及  總務職責併入此職位。   1. 刪減組織章程第二章第十五條第五點：   原文：總務組  1. 管理會費收支與建檔。  2. 於各項活動後一個月內向上呈報財務明細，並且依發票收集速率,自行完成  簡單財務報表。  3. 彙整各活動預算。  4. 負責各活動之核銷。  5. 審核年度預算、活動預算及結算。  →因將總務組及執行秘書職位合併，故將其職責合併至財秘組。   1. 修訂組織章程第二章第十五條第七點：   原文：資訊組  1. 製作與維護系學會設立之網頁。  2. 公告系學會檔案資料於系學會網頁。  3. 協助各項活動之網路宣傳。  修改為：資設組  1. 製作與維護系學會設立之網頁。  2. 公告系學會檔案資料於系學會網頁。  3. 協助各項活動之網路宣傳。  4. 系學會各類器材管理與借用。  5. 建立器材清單及借用表單之建檔。  6. 負責活動進行中所有器材之相關事項。  7. 協助各活動總召向學校借用、歸還器材之事項。  8. 負責各項活動之建檔工作，並將活動照片公告於系學會網頁。  →因將資訊組及器材組職位合併，故新增資設組職稱，並將原先資訊組及  器材組職責併入此職位。   1. 刪減組織章程第二章第十五條第八點：   原文：器材組  1. 系學會各類器材管理與借用。  2. 建立器材清單及借用表單之建檔。  3. 負責活動進行中所有器材之相關事項。  4. 協助各活動總召向學校借用、歸還器材之事項。  5. 負責各項活動之建檔工作，並將活動照片公告於系學會網頁。  →因將資訊組及器材組職位合併，故將其職責合併至資設組。  活動介紹與分析   1. 決定是否辦心理週   (1)是-5票  (2)否-0票   * 是的票數最高，因此決定辦心理週  1. 各活動日期與總副召  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 總召 | 副召 | 日期 | | 抽直屬  (新生定向輔導) | 林宜萱 | 羅苡瑄 | 9/1、9/2 | | 迎新 | 黃思綺 | 童俊傑 | 9/10、9/11 | | 食字路口 | 羅宗琪 | 李佳穗 | 9/21 | | 教師節活動 | 羅苡瑄 | 翁予萱 | 9/28 | | 心理週(上) | 翁予萱 | 羅宗琪 | 10/17~21 | | 系烤 | 賴亭吟 | 陳俊呈 | 11/16 | | 心理盃 | 陳俊呈 | 梁少東 | 11/26、27 | | 新生盃合唱 | 梁少東 | 陳俊呈 | 初賽12/10(桃園)  決賽12/16 | | 心諮之夜 | 張育銓 | 林宜萱 | 12/22 | | 啦啦比賽 | 賴亭吟 | 梁少東 | 3/25 | | 心理週(下) | 翁予萱 | 羅宗琪 | 3/27~3/31 | | 卡拉ＯＫ比賽 | 李佳穗 | 賴亭吟 | 3/30 | | 社科之夜 | 羅苡瑄 | 張育銓 | 5/8 | | 送舊 | 翁予萱 | 李佳穗 | 6/1 | | 心理營 | 張育銓 | 林宜萱 | 2/6~2/7 |   編列預算   1. 上學期活動：  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **活動名稱** | **去年預算** | **今年預算** | | 新生訓練(寄新生手冊) | $3,000 | $3,000 | | 心理盃 | $1,500 | $1,500 | | 抽直屬 | $1,000 | $800 | | 系服+系外套 | $100,000 | $100,000 | | 食字路口 | $450 | $400 | | 服務學習計畫 | $3,000 | $3,000 | | 心理週 | $0 | $1,500 | | 迎新宿營 | $90,000 | $90,000 | | 系烤 | $500 | $300 | | 合唱 | $1,500 | $1,500 | | 心諮之夜 | $9,000 | $9,000 | | 系隊(籃、排、羽)補助 | $6,000 | $3,000 | | 教師節活動 | $0 | $2,000 | | 其他支出 | $500 | $500 | | 總支出 | $216,450 | $216,500 |  1. 下學期活動：  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **活動名稱** | **去年預算** | **今年預算** | | 薪傳 | $500 | $500 | | 啦啦比賽 | $110,000 | $55,000 | | 聯合體育競賽 | $1,000 | $1,000 | | 卡拉ＯＫ比賽 | $12,000 | $12,000 | | 改選 | $200 | $200 | | 幹訓 | $500 | $500 | | 送舊 | $6,000 | $12,000 | | 所有評鑑 | $2,000 | $2,000 | | 系隊(籃、排、羽)補助 | $0 | $0 | | 心理週 | $0 | $1,500 | | 社科之夜 | $6,000 | $6,000 | | 心理營 | $0 | $5,000 | | 其他支出 | $500 | $500 | | 總支出 | $138,700 | $96,200 |   系會規則   1. 例會時間：每周日下午七點  * 臨時動議：(無) * 主席結論：下次會議時間為：105年09月06日（二）1250 * 缺席人員：(無) | |
| 社團指導老師簽章：  社團負責人簽章：  會議記錄簽章： | |